

ข้อกำหนดโครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์พื้นฐานสำหรับสถาบันการศึกษา

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ 2563

1. ข้อกำหนดทั่วไป

- 1.1. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือยืนยันการได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้มีสิทธิ์เสนอราคาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการจัดหาโครงการครั้งนี้ จาก Microsoft ประจำปีประเทศไทย โดยต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับการเสนอราคา
- 1.2. ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการจัดหาซอฟต์แวร์ที่นำเสนอหรือดีกว่า ให้กับสถาบันการศึกษาภาครัฐ โดยเป็นคู่สัญญาตรง มูลค่าทั้งโครงการรวมไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาทต่อสัญญา ไม่น้อยกว่า 3 สัญญา ภายในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา โดยต้องนำเสนอคู่สัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานมาขึ้นแสดงพร้อมกับการเสนอราคา
- 1.3. ผู้เสนอราคาจะต้องมีพนักงานประจำของบริษัท ที่ผ่านการรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ดังนี้
 - 1.3.1. ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ Microsoft Certified Solution Associate (MCSA) ในผลิตภัณฑ์ Office 365 อย่างน้อย 1 คน เพื่อให้ความช่วยเหลือในด้านต่างๆแก่ทางสถาบัน เช่น การอบรม การดูแลหรือตั้งค่าระบบ การสนับสนุนและบริการข้อมูลด้านเทคนิค เป็นต้น
 - 1.3.2. ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ Microsoft Specialist: Designing and Providing Microsoft Volume Licensing Solution to Large Organizations อย่างน้อย 1 คน เพื่อให้ความช่วยเหลือในด้านการจัดหาและใช้งานผลิตภัณฑ์จาก Microsoft แก่สถาบันโดยให้ยื่นเอกสารรับรองพนักงานและใบรับรองในข้อ 1.3.1 และ 1.3.2 จากเจ้าของผลิตภัณฑ์มาพร้อมกันในวันยื่นซองเสนอราคา
- 1.4. ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารตารางเปรียบเทียบตามข้อกำหนดของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ทุกรายการให้ชัดเจนพร้อมเอกสารอ้างอิงจากผู้ผลิตซอฟต์แวร์ประกอบการพิจารณา มาพร้อมกับการเสนอราคา
- 1.5. กำหนดยี่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน

2. ข้อกำหนดของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์มีสิทธิ์ติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับสถาบันการศึกษา แบบ Microsoft Volume Licensing ชนิด Open Value Subscription for Education Solutions (OVS-ES) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ตามเอกสารยืนยันการได้รับสิทธิ์จากบริษัท Microsoft โดยมีคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

2.1. สิทธิการใช้งาน Microsoft Desktop Education ครอบคลุมจำนวนผู้ใช้งานไม่น้อยกว่า 500 license โดยมีสิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับคอมพิวเตอร์ลูกข่าย ซึ่งประกอบไปด้วยรายการดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

2.1.1. Windows Education Upgrade

2.1.2. Microsoft Office Professional Plus and Office for Mac

2.1.3. Microsoft Core CAL Suite

2.2. ทางสถาบันมีสิทธิ์ในการอัปเกรด (Upgrade) ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอได้ กรณีที่มีซอฟต์แวร์รุ่นใหม่วางจำหน่ายในตลาด และจะต้องมีสิทธิ์ในการใช้ซอฟต์แวร์รุ่นก่อนหน้า (Downgrade) ที่เจ้าของผลิตภัณฑ์ยังให้บริการสนับสนุนอยู่ได้

2.3. ทางสถาบันต้องได้รับสิทธิ์ Software Assurance

2.4. ทางสถาบันต้องได้รับสิทธิ์เข้าร่วมโครงการหรือใช้งานโปรแกรมอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางสถาบัน ซึ่งเป็นโครงการสำหรับภาคการศึกษา จากบริษัท Microsoft ที่มาพร้อมกับสัญญาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ณ ปัจจุบันได้

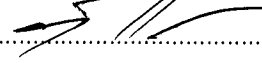
2.5. ทางสถาบันต้องสามารถกำหนดผู้ดูแลระบบซึ่งเป็นบุคลากรของสถาบัน เพื่อสำหรับดูแลบริหารจัดการ ตรวจสอบข้อมูลสิทธิ์ต่าง ๆ ที่ได้รับ พร้อมทั้งดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ที่ระบุในข้อ 2.1 ได้ด้วยตัวเองผ่านระบบจัดการ Volume Licensing Service Center จาก Microsoft

3. ข้อกำหนดการส่งมอบและบริการหลังการส่งมอบ

3.1. ผู้ชนะการเสนอราคาต้องส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และสิทธิ์ประโยชน์ต่าง ๆ ภายในระยะเวลา 45 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา

3.2. ผู้ชนะการเสนอราคาต้องส่งมอบเอกสารทางการยืนยันการได้รับลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์จากผู้ผลิต ที่ระบุระยะเวลาของสัญญาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์อย่างชัดเจน ภายใน 45 วันนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา โดยข้อมูลดังกล่าวต้องระบุชื่อสถาบันอย่างถูกต้องชัดเจน รวมถึงสามารถตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ Volume Licensing Service Center จาก Microsoft ได้

- 3.3. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องให้ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิคตามคุณสมบัติข้อ 1.3.1 เข้ามาให้บริการแก่ทางสถาบันภายในตลอดระยะเวลาตามสัญญาสิทธิซอฟต์แวร์ในข้อ 2.1 ดังนี้
- 3.3.1. ให้คำปรึกษาในการใช้งานหรือติดตั้ง และให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้นสำหรับผลิตภัณฑ์ต่างๆในข้อ 2.1 รวมถึงต้องเข้ามาให้บริการดังกล่าวที่สถาบันอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี
- 3.3.2. จัดการอบรมการใช้งานให้แก่บุคลากรหรือนักศึกษาในสถาบัน จำนวน 2 ครั้ง

ลงชื่อ..........ผู้กำหนดรายละเอียด
(นายวรวุฒิ แสงเรือง)