

## ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

### งานจ้างปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียอาคารเสรีไทย

#### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยอาคารเสรีไทยของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (National Institute of Development Administration) เป็นอาคารเก่าที่มีอายุการใช้งานมานานกว่า 40 ปี ปัจจุบันเป็นที่ตั้งของศูนย์สำรวจความคิดเห็น “นิด้าโพล” ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงและติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียใหม่ทดแทนของเดิมที่ชำรุดทรุดโทรม เพื่อให้การใช้อาคารเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งจะต้องมีระบบกำจัดและปรับปรุงคุณภาพของเสียก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียใหม่ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
- 2.2 เพื่อบำบัดน้ำเสียให้ได้มาตรฐานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม

#### 3. คุณสมบัติของผู้ให้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่  
รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP)  
ของกรมบัญชีกลาง
- 3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- 3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่า  
ร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงาน
- 3.14 ต้องมีผลงานที่มีลักษณะประเภทเดียวกับงานที่สถาบันจัดจ้างดังกล่าว โดยต้องมีวงเงิน  
ไม่น้อยกว่า 300,000 .-บาท (สามแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานที่ย้อนหลังไม่เกิน 7 ปี และ  
เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ  
บริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการ  
บริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยต้องแนบ  
สำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญานั้นมาแสดงด้วย

#### 4. ข้อกำหนดทั่วไป ขอบเขตและรายละเอียดการดำเนินงาน

##### 4.1 ข้อกำหนดทั่วไป

- 4.1.1 สถานที่ดำเนินงาน อาคารเสรีไทย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เลขที่ 148 ถนน  
เสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
- 4.1.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามนโยบาย มาตรฐาน ระเบียบวิธีปฏิบัติ และคู่มือด้านการ  
จัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001
- 4.1.3. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมเครื่องมือ-อุปกรณ์ บุคลากร และยานพาหนะ ตลอดจนถึง  
อำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานนี้
- 4.1.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันและป้ายเตือนให้ผู้ใช้อาคารหรือสถานที่ทราบ  
เพื่อความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน
- 4.1.5 วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่นำมาใช้งานนี้ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน  
หรือเป็นของเก่าเก็บ และตรงตามข้อกำหนดของสถาบัน ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องขอ  
อนุมัติจากสถาบันก่อนนำไปใช้งาน

- 4.1.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอให้มีความปลอดภัย และถูกอาชีวอนามัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 4.1.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหน้าที่ในการให้ความร่วมมือ และประสานงานกับสถาบันเป็นระยะๆ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และคำแนะนำต่างๆ ที่สถาบันกำหนดไว้
- 4.1.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายในทรัพย์สินของสถาบันอันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ยื่นข้อเสนอหรือพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยจะต้องดำเนินการซ่อมแซมหรือชดใช้ให้แล้วเสร็จก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย ยกเว้นความเสียหายต่อทรัพย์สินที่มีผลกระทบต่อกิจกรรมหรือการใช้งานของสถาบัน กรณีนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข หรือจัดหาทดแทนในทันที
- 4.1.9 การปฏิบัติงานของพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอ หากมีอุบัติเหตุอื่นใดเกิดขึ้นกับพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอหรือเกิดขึ้นโดยการกระทำของพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบในบรรดาค่ารักษาพยาบาล ค่าสินไหมทดแทนหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเองทั้งสิ้น
- 4.1.10 ห้ามผู้ยื่นข้อเสนอเอางานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง โดยมีได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากสถาบัน และถึงแม้ว่าจะได้รับอนุญาตแล้วก็ตาม ผู้ยื่นข้อเสนอก็ยังต้องรับผิดชอบที่ให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงนั้นทุกประการ
- 4.1.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน รายการวัสดุและอุปกรณ์ รวมทั้งรายละเอียดของวัสดุและอุปกรณ์เสนอให้สถาบันเพื่อขออนุมัติก่อนการดำเนินการหรือก่อนนำไปใช้งาน
- 4.1.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเริ่มดำเนินงานภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ก่อนดำเนินงานต้องเสนอแผนงานแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้เครื่องมือ-อุปกรณ์ พร้อมทั้งเสนอชื่อผู้ควบคุมงานหรือสิ่งจำเป็นอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นในภายหลังเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และแล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาที่ระบุในสัญญา
- 4.1.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันคุณภาพของงานทั้งหมด ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันที่แล้วเสร็จ และสถาบันได้ดำเนินการตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว
- 4.1.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานของผู้ยื่นข้อเสนออยู่ประจำ ณ ที่พื้นที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอ และประสานงานกับสถาบัน
- 4.1.15 ในระหว่างการดำเนินการผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำหรือจัดหาแนวทาง เพื่อให้มีผลกระทบต่อการใช้งานของระบบนั้นๆ น้อยที่สุด รวมทั้งจะต้องรักษาสถานที่ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา เก็บกวาดขยะและสิ่งสกปรกอื่นๆ หลังจากปฏิบัติงานทุกครั้ง

4.1.16 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแบบ AS-BUILT DRAWING (ขนาดไม่ต่ำกว่า A3) จำนวน 3 ชุด พร้อมกับการส่งมอบงานงวดสุดท้าย และการตรวจรับงานงวดสุดท้ายจะเสร็จเรียบร้อย ก็ต่อเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ดำเนินงานครบถ้วนถูกต้องทุกรายการ และสามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ในการจ้างครั้งนี้

4.1.17 การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผลบังคับใช้ และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น และกรณีที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งนี้นี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์สามารถยกเลิกการจัดหาได้

#### 4.2 ขอบเขตของงาน

##### 4.2.1 หมวดงานนอกอาคาร

1. งานเตรียมพื้นที่และขุดดิน
2. งานติดตั้งท่อและอุปกรณ์
3. งานติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป
4. งานซ่อมพื้นและถนน

##### 4.2.2 หมวดงานในอาคาร

1. งานร้อยท่อนสุขภัณฑ์ ฝ้าเพดาน และสิ่งกีดขวางอื่นๆ
2. งานติดตั้งท่อและอุปกรณ์
3. งานติดตั้งฝ้าเพดาน
4. งานผนัง
5. งานทาสี
6. งานติดตั้งสุขภัณฑ์
7. งานซ่อมแซมพื้นและผนัง
8. งานโคมไฟ

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large '7', a signature in a circle, and other scribbles.

### 4.3 รายละเอียดการดำเนินงาน

#### 4.3.1 หมายงานนอกอาคาร

1. ขุดหลุมขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร (ระยะจริงให้ตรวจสอบจากหน้างาน) พร้อมปักเข็มไม้เพื่อกันพัง
2. ติดตั้งปลอกเหล็ก และแผ่นเหล็กสำหรับการค้ำยัน เพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดจากดินพังทลาย
3. ตอกเสาเข็มโดยมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 1 เมตร พร้อมสกัดหัวเข็มและวางเหล็กตะแกรง (wire mash)
4. เทพื้นคอนกรีตโดยมีความหนาไม่น้อยกว่า 15 เซนติเมตร
5. ติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปกระโถ-กรองแบบเติมอากาศ พร้อมตู้และอุปกรณ์ควบคุม (รูปแบบการติดตั้งให้เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต)
6. ติดตั้งท่อตามชนิดและขนาดที่กำหนด โดยให้กำหนดระดับท่อเพื่อการไหลของน้ำ
7. ซ่อมพื้นและผิวถนน

#### 4.3.2 หมายงานในอาคาร

1. รื้อถอนโถสุขภัณฑ์และโถปัสสาวะห้องชายและห้องหญิง ชั้น 1-3
2. รื้อถอนฝ้าเพดานห้องชายและห้องหญิง ชั้น 1-3
3. รื้อถอนท่อระบายน้ำทิ้งของเดิม เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับโถสุขภัณฑ์และโถปัสสาวะ
4. กำหนดตำแหน่งท่อระบายน้ำของใหม่ (ตามรูปแบบ)
5. เสริมผนังในตำแหน่งที่ติดตั้งโถปัสสาวะ ให้สอดคล้องกับตำแหน่งท่อระบายน้ำของใหม่
6. คอรั้งพื้นตามตำแหน่งของโถปัสสาวะและโถสุขภัณฑ์
7. ติดตั้งท่อระบายน้ำตามชนิด ขนาด และรูปแบบที่กำหนด เชื่อมต่อไปที่ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปนอกอาคาร
8. จุดต่อร่วมในแต่ละชั้น ให้ใช้ชนิดที่เหมาะสมกับการระบายน้ำ เช่น สามทางแบบวาย เป็นต้น
9. ติดตั้งฝ้าเพดานตามแบบและชนิดที่กำหนด

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the middle, and several initials on the right.

10. ติดตั้งคอมพิวเตอร์ตามแบบและชนิดที่กำหนด

11. ดำเนินงานอื่นๆ เช่น งานทาสี และงานซ่อมพื้นและผนัง เป็นต้น

## 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์

### 5.1 ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป

ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดเกราะ-กรองเติมอากาศรับน้ำเสียได้ไม่น้อยกว่า 20 ลบ.ม./วัน ตัวถังผลิตจากไฟเบอร์กลาสเสริมแรง ( FRP ) หรือดีกว่า แข็งแรง ไม่แตกหรือรั่วซึมได้ง่ายปราศจากสนิมตลอดอายุการใช้งาน มีส่วนเกราะและกรองอยู่ภายในถังเดียวกัน ทำหน้าที่ในการกรองของเสียที่เป็นสารอินทรีย์ตะกอนหนักและเบามีท่อเติมอากาศสำหรับให้ลมที่เดินท่อมาจากเครื่องเติมอากาศหรือปั๊มเติมอากาศ ไหลเข้าไปทำปฏิกิริยากับหัวเชื้อจุลินทรีย์ ( ประเภท Aerobic Bacteria ) ที่อยู่ในถังบำบัด เพื่อประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสีย มีค่า BOD ของน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มิลลิกรัมต่อลิตร ก่อนจะปล่อยลงสู่ท่อพักน้ำเสียสาธารณะ เป็นผลิตภัณฑ์ของพรีเมียร์โปรดักซ์, PP , SAT , UNI-TECH , UNI-BIO , BIOPRO , KARAT, AEROMAX หรือดีกว่า

5.2 โถสุขภัณฑ์ เป็นชนิดนั่งราบมีถังเก็บน้ำ ได้รับมาตรฐาน มอก. 792-2554 ยี่ห้อ COTTO, AMERICAN STANDARD, KARAT หรือดีกว่า

5.3 โถปัสสาวะ ได้รับมาตรฐาน มอก. 795-2544 ยี่ห้อ COTTO, AMERICAN STANDARD, KARAT หรือดีกว่า

5.4 ท่อ PVC ได้รับมาตรฐานสินค้าอุตสาหกรรม มอก.17-2532 หรือดีกว่า ยี่ห้อ SCG , ท่อน้ำไทย, ตราช้าง หรือดีกว่า

5.5 สีน้ำอะครีลิค ผลิตภัณฑ์ของ TOA, JOTUN, DULUX, PAMMASTIC หรือดีกว่า

## 6. เกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ สถาบันจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

## 7. กำหนดการยื่นราคาและการส่งมอบ

7.1 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน

7.2 กำหนดส่งมอบภายใน 90 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา หรือนับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจากสถาบัน

### 8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 2 ปี และระหว่างระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดช่างที่ชำนาญงานเข้าตรวจสอบสภาพของเครื่องทุกเดือนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

### 9. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณในการจัดจ้างเป็นเงินจำนวน 979,000.-บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

### 10. งวดงานงวดเงิน

งวดที่ 1 จำนวนเงิน 60 % ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อได้ดำเนินการ ดังนี้

- ดำเนินงานตามหมวดงานนอกอาคาร แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ภายใน 45 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 จำนวนเงิน 40 % ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อได้ดำเนินการ ดังนี้

- ดำเนินงานตามหมวดงานนอกอาคาร แล้วเสร็จ
  - ดำเนินงานตามหมวดงานในอาคาร แล้วเสร็จ
  - งานอื่นๆตามสัญญาแล้วเสร็จ
- ภายใน 90 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page.